

### Exercise 51

Complete the text with the words given below according to sense.

Involving, signed, significance, involved, certain, relating (2), officials, communication(s) (2), unsigned, considerable, commonly, confidential, common practice, international intercourse (2), handling, distinguished.

#### Diplomatic communications between states

One major aspect of diplomatic work is (1) \_\_\_\_\_ official documents. A (2) \_\_\_\_\_ part of them are of intradepartmental nature, but of great (3) \_\_\_\_\_ is another category of diplomatic documents through which official (4) \_\_\_\_\_ goes on in written form. Such documents express the position of a state on a (5) \_\_\_\_\_ issue of international affairs. Some of them are (6) \_\_\_\_\_ by virtue of specific circumstances, but many of them, particularly (7) \_\_\_\_\_ to important international problems, are made public.

Until recently diplomatic practice (8) \_\_\_\_\_ the following five forms of written official (9) \_\_\_\_\_: *personal notes*, *verbal notes* or *notes verbales*, *aides-memoire*, *memoranda*, and *semi-official letters*. A *personal note* takes the form of a letter drawn up in the first person and (10) \_\_\_\_\_, it begins with a salutation and ends with a complimentary phrase; a *verbal note* is drawn up in the third person and either initialed or left (11) \_\_\_\_\_.

Nowadays *verbal notes* have become part and parcel of the (12) \_\_\_\_\_ and are considered the most (13) \_\_\_\_\_ used form of diplomatic (14) \_\_\_\_\_. They begin and end with standard formulas of courtesy.

An *aide-memoire* is a written statement recording the details of a possibly (15) \_\_\_\_\_ matter with the aim of facilitating further progress of a transaction and preventing the subject of a personal conversation from being misunderstood or misinterpreted.

A *memorandum* is a detailed exposition of the factual or legal aspects of a particular question.

*Semi-official*, or informal letters are sent to (16) \_\_\_\_\_, with whom one is acquainted, in cases (17) \_\_\_\_\_ personal favours (thanks for an invitation or a request for assistance) or (18) \_\_\_\_\_ to administrative matters.

It is (19) \_\_\_\_\_ in diplomatic correspondence to observe the rules of tact and politeness avoiding harsh expressions that may hurt or offend the dignity of the country to which a diplomatic document is addressed.

### Exercise 52

Revise the active vocabulary lists of Unit II and do the translation.

1. Установление мира между Израилем и Палестиной - трудная задача, и, по-видимому, требует участия третьей стороны.
2. Участие наших войск в урегулировании кризиса было санкционировано ООН.
3. Дипломаты и политики призваны поддерживать и защищать политику своего государства.
4. Участия России в установлении мира в этом регионе не потребовалось.
5. Задача, с которой столкнулся посол, была слишком сложной и важной, чтобы он решал ее один без советников.
6. Президент обратился к дипломатическому корпусу с просьбой поддержать его инициативу и доказать свою преданность делу, которому они служат.
7. За время войны ни один из политических противников Черчилля не покушался на его авторитет и пост премьер-министра.
8. Президент, согласно конституции, демонстрирует свою готовность ее защищать и брать на себя ответственность за ее нарушение (violation).
9. В ответ на критику президент Франции решил послать на переговоры не министра иностранных дел, а министра другого ранга.
10. Давайте руководствоваться Законом, а Закон запрещает экономическую деятельность, которая влечет за собой монополизацию в любой сфере деятельности.
11. Европейский Союз активно участвует в программе по укреплению экономики стран-членов.
12. Штат секретариата занимается рассмотрением экономических и социальных вопросов.